

## REGULAMIN ZAJĘĆ

Wydział FARMACEUTYCZNY, kierunek: INŻYNIERIA FARMACEUTYCZNA

Przedmiot: ZARZĄDZENIE ZESPOŁEM PRACOWNICZYM

1. Podstawą zaliczenia zajęć jest **OBOWIĄZKOWA** obecność na seminariach realizacja zadań oraz uzyskanie zaliczenia końcowego przedmiotu w formie testu, co najmniej na poziomie dostatecznym w przyjętym systemie oceny.
2. Zasady usprawiedliwiania nieobecności:
  - a. uczestnictwo w zajęciach (seminaria) uwzględnianych w planach studiów jest obowiązkowe. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się usprawiedliwioną nieobecność na części obowiązkujących zajęć, których zaliczenie następuje zgodnie z regulaminem przedmiotu;
  - b. w przypadku choroby - tylko na podstawie e-zwolnienia i zwolnienia lekarskiego, dostarczonego w terminie 7 dni drogą elektroniczną. Student jest zobowiązany do zaliczenia materiału na zasadach wyznaczonych przez prowadzącego;
  - c. z innych ważnych powodów - na podstawie odpowiedniego dokumentu, z wyrażeniem zgody przez władze uczelni (Rektora, Dziekana), względnie innych (np. wezwania urzędowe, sądowe itp.). Student jest zobowiązany do zaliczenia materiału na zasadach wyznaczonych przez prowadzącego.
3. **Kryteria zaliczenia:** Zaliczenie końcowe obejmujące materiał z wykładów, seminariów oraz ćwiczeń i odbywać się będzie w formie stacjonarnej w ustalonym z przedstawicielem roku terminie. Zaliczenie odbędzie się w formie testu tradycyjnego lub (w zależności od sytuacji epidemicznej) testu z wykorzystaniem platformy OLAT (2/3 pytań jednokrotnego wyboru oraz 1/3 pytań wielokrotnego wyboru). Zaliczenie końcowe uzyskują studenci, którzy uzyskają min. 60% poprawnych odpowiedzi. Do zaliczenia przystępują studenci, którzy posiadają uregulowaną frekwencję z a j ę c i a c h (zgodnie z punktem 2. regulaminu). Student ma prawo do 2-krotnego poprawiania zaliczenia końcowego w przypadku jego nie zaliczenia (zaliczenie minimum 60%).
4. **Uwagi końcowe:**
  - a. Kierownik Katedry oraz pozostali pracownicy naukowo – dydaktyczni udzielają informacji, konsultacji oraz przyjmują studentów z uwagami i propozycjami dotyczącymi przebiegu zajęć w wyznaczonych terminach dostępnych na stronie internetowej Katedry.
  - b. Podczas zajęć student bezwzględnie powinien wyłączyć telefon komórkowy i inne urządzenia audiowizualne (z wyjątkiem urządzeń audiowizualnych niezbędnych do obsługi platformy MS TEAMS w przypadku prowadzenia zajęć zdalnych).
  - c. Zabrania się nagrywania w ykładów przez studentów.
  - d. Podczas zajęć zabronione jest spożywanie posiłków i napojów.
  - e. Serdecznie zapraszamy do uczestnictwa w projektach realizowanych przez Studenckie Koło Naukowe działające przy Katedrze i Zakładzie Farmakoekonomiki i Farmacji Społecznej.
  - f. Plan organizacji zajęć przedstawia szczegółowy rozkład zajęć w harmonogramie z uwzględnieniem podziału na grupy seminaryjne/ćwiczeniowe, dni i godziny realizacji zajęć, miejsce realizacji oraz wykaz prowadzących dane zajęcia.

### Skala ocen zaliczenia przedmiotu:

**Bardzo dobry: 5,00 (91-100 %)**

**Ponad dobry: 4,50 (84-90 %)**

**Dobry: 4,00 (76-83 %)**

**dość dobry: 3,50 (68-75%)**

**Dostateczny: 3,00 (60-67%)**

**Niedostateczny: 2,00 (0-59%)**

**Powyższy regulamin może ulec zmianie w uzasadnionych sytuacjach.**

Kierownik  
Katedry i Zakładu Farmakoekonomiki  
i Farmacji Społecznej  
dr hab. n. farm. Krzysztof Kus