

## REGULAMIN ZAJĘĆ

Wydział Farmaceutyczny, kierunek: Analityka kryminalistyczna i sądowa

Przedmiot: **Rejestry i bazy danych materiałów biologicznych i substancji chemicznych**

1. Podstawą zaliczenia zajęć jest **OBOWIĄZKOWA** obecność na ćwiczeniach, realizacja zadań oraz uzyskanie zaliczenia końcowego przedmiotu w formie testu, co najmniej na poziomie dostatecznym w przyjętym systemie oceny.
2. Zasady usprawiedliwiania nieobecności:
  - a. uczestnictwo w zajęciach (wykłady, ćwiczenia) uwzględnianych w planach studiów jest obowiązkowe. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się usprawiedliwioną nieobecność na części obowiązujących zajęć, których zaliczenie następuje zgodnie z regulaminem przedmiotu (*Załącznik do Uchwały nr 70/2020 Senatu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu z dnia 29 kwietnia 2020 roku - § 19 art. 3.*);
  - b. w przypadku choroby - tylko na podstawie e-zwolnienia i zwolnienia lekarskiego, dostarczonego w terminie 7 dni drogą elektroniczną. Student jest zobowiązany do zaliczenia materiału na zasadach wyznaczonych przez prowadzącego;
  - c. z innych ważnych powodów - na podstawie odpowiedniego dokumentu, z wyrażeniem zgody przez władze uczelni (Rektora, Dziekana), względnie innych (np. wezwania urzędowe, sądowe itp.). Student jest zobowiązany do zaliczenia materiału na zasadach wyznaczonych przez prowadzącego.
3. **Kryteria zaliczenia:** Zaliczenie końcowe obejmujące materiał z wykładów oraz ćwiczeń i odbywać się będzie w formie stacjonarnej w ustalonym z przedstawicielem roku terminie. Zaliczenie odbędzie się w formie testu tradycyjnego lub (w zależności od sytuacji epidemicznej) testu z wykorzystaniem platformy OLAT (2/3 pytań jednokrotnego wyboru oraz 1/3 pytań wielokrotnego wyboru). Zaliczenie końcowe uzyskują studenci, którzy uzyskają min. 60% poprawnych odpowiedzi. Do zaliczenia przystępują studenci, którzy posiadają uregulowaną frekwencję na zajęciach ćwiczeniowych (zgodnie z punktem 2. regulaminu). Student ma prawo do 2-krotnego poprawiania zaliczenia końcowego w przypadku jego nie zaliczenia (zaliczenie minimum 60%).
4. **Uwagi końcowe:**
  - a. Kierownik Katedry oraz pozostali pracownicy naukowo – dydaktyczni udzielają informacji, konsultacji oraz przyjmują studentów z uwagami i propozycjami dotyczącymi przebiegu zajęć w wyznaczonych terminach dostępnych na stronie internetowej Katedry.
  - b. Podczas zajęć student bezwzględnie powinien wyłączyć telefon komórkowy i inne urządzenia audiowizualne (z wyjątkiem urządzeń audiowizualnych niezbędnych do obsługi platformy MS TEAMS w przypadku prowadzenia zajęć zdalnych).
  - c. Zabrania się nagrywania zajęć seminaryjnych/ćwiczeniowych oraz wykładów przez studentów.
  - d. Podczas zajęć zabronione jest spożywanie posiłków i napojów.
  - e. Serdecznie zapraszamy do uczestnictwa w projektach realizowanych przez Studenckie Koło Naukowe działające przy Katedrze i Zakładzie Farmakoekonomiki i Farmacji Społecznej.
  - f. Plan organizacji zajęć przedstawia szczegółowy rozkład zajęć w harmonogramie z uwzględnieniem podziału na grupy seminaryjne/ćwiczeniowe, dni i godziny realizacji zajęć, miejsce realizacji oraz wykaz prowadzących dane zajęcia.

**Powyższy regulamin może ulec zmianie w zależności od panującej w danym czasie sytuacji epidemicznej.**

Kierownik  
Katedry i Zakładu Farmakoekonomiki  
i Farmacji Społecznej

dr hab. n. farm. Krzysztof Kus